Инструкция для тренеров РУС

1. Каждый преподаватель (**далее - Куратор**) входит на платформу ПКС, используя свои учётные данные, по следующему адресу: https://beles.orleu.edu.kz/courses/cms/instructor/

2. После перехода на сайт Куратору становятся доступны следующие разделы (*см. рисунок 1*).

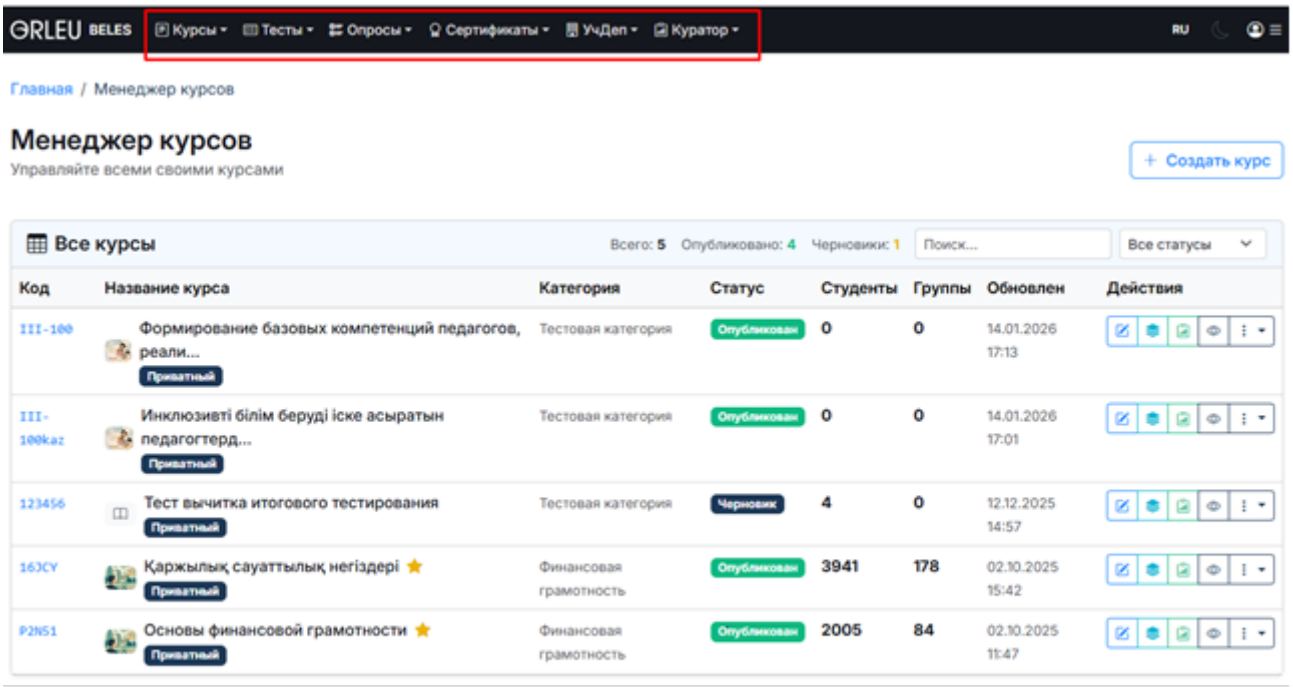


Рисунок 1.

3. Далее необходимо перейти в раздел "**Куратор**" и в выпадающем меню выбрать раздел "**Все планы ПКС**".

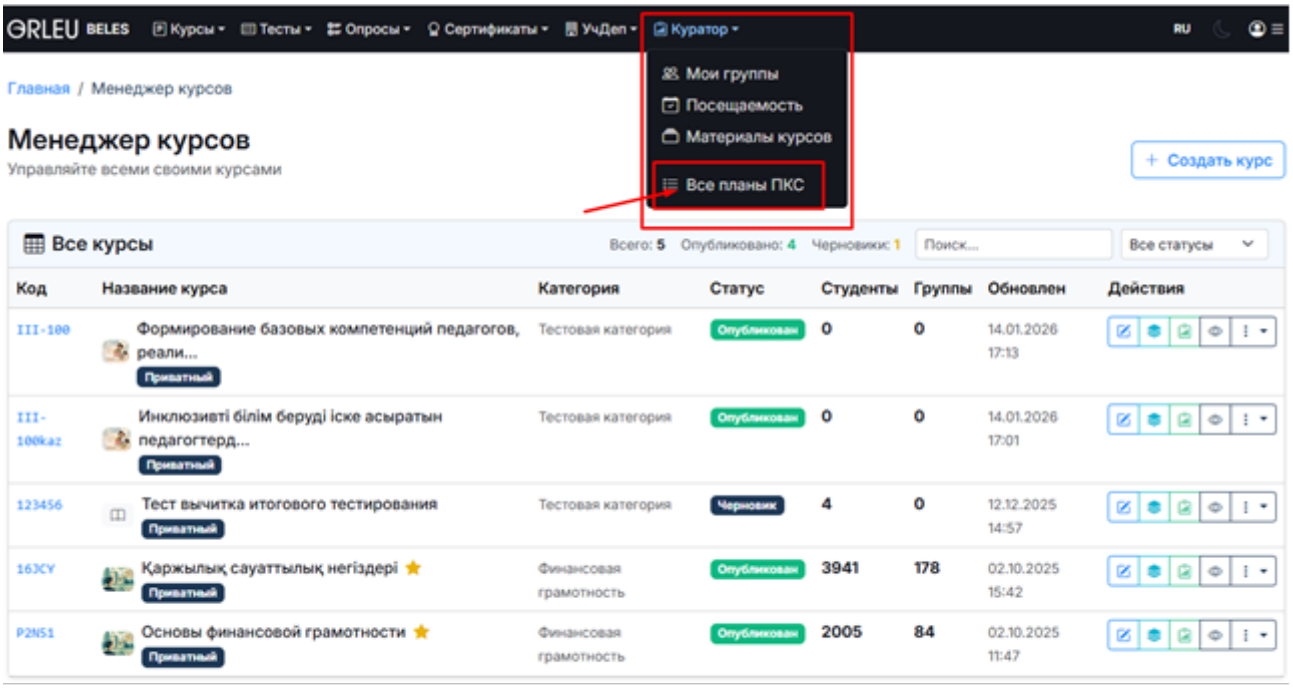


Рисунок 2.

4. Перед куратором откроется План посткурсового сопровождения со списком педагогов, закреплённых за ним (*см. рисунок 3*).

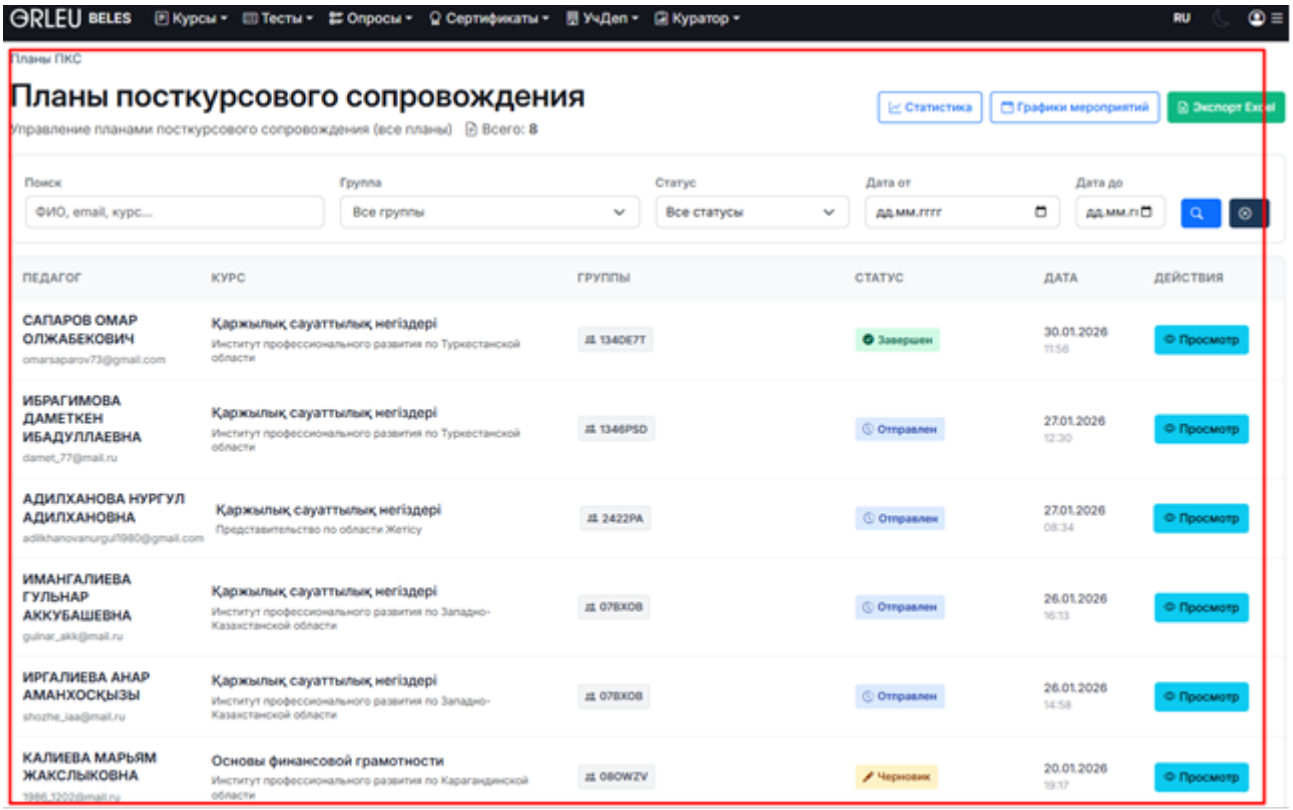


Рисунок 3.

5. Далее куратору необходимо заполнить "**Графики мероприятий**". Для этого в правом верхнем углу страницы следует нажать кнопку "**Графики мероприятий**" (*см. рисунок 4*).

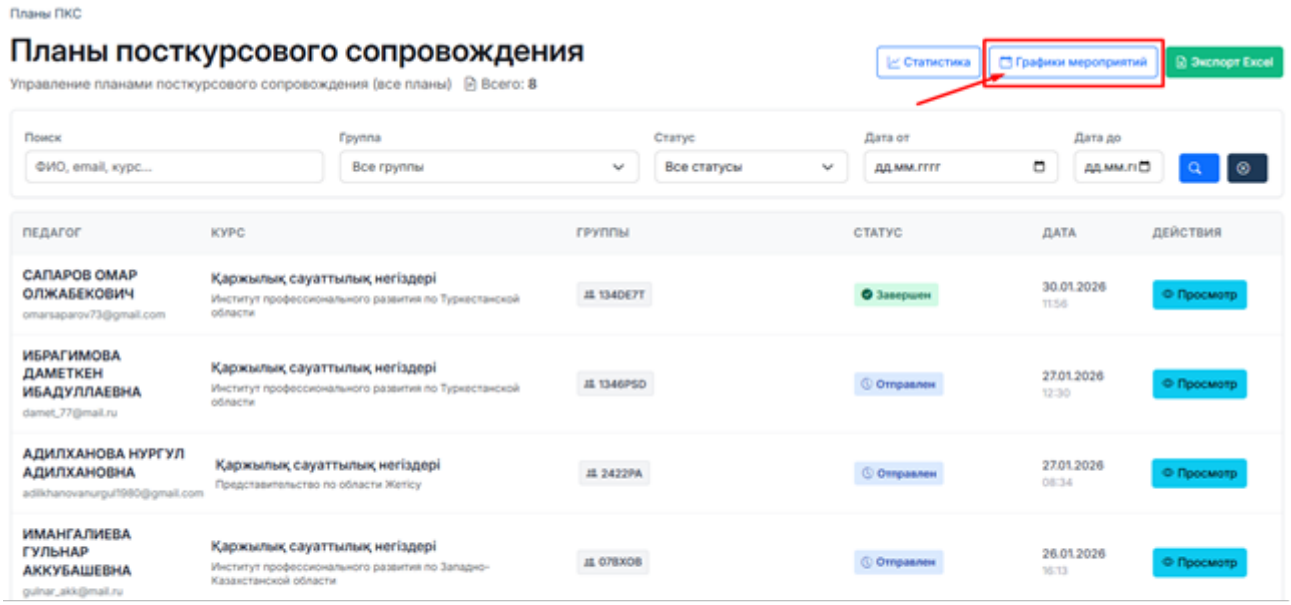


Рисунок 4.

6. В открывшемся окне необходимо нажать кнопку «Создать график», после чего откроется новое окно для заполнения графика мероприятий. Куратору необходимо выбрать группу, указать даты проведения мероприятий (сроки выполнения) и в завершение нажать кнопку "**Создать график**" (*см. рисунок 5*).

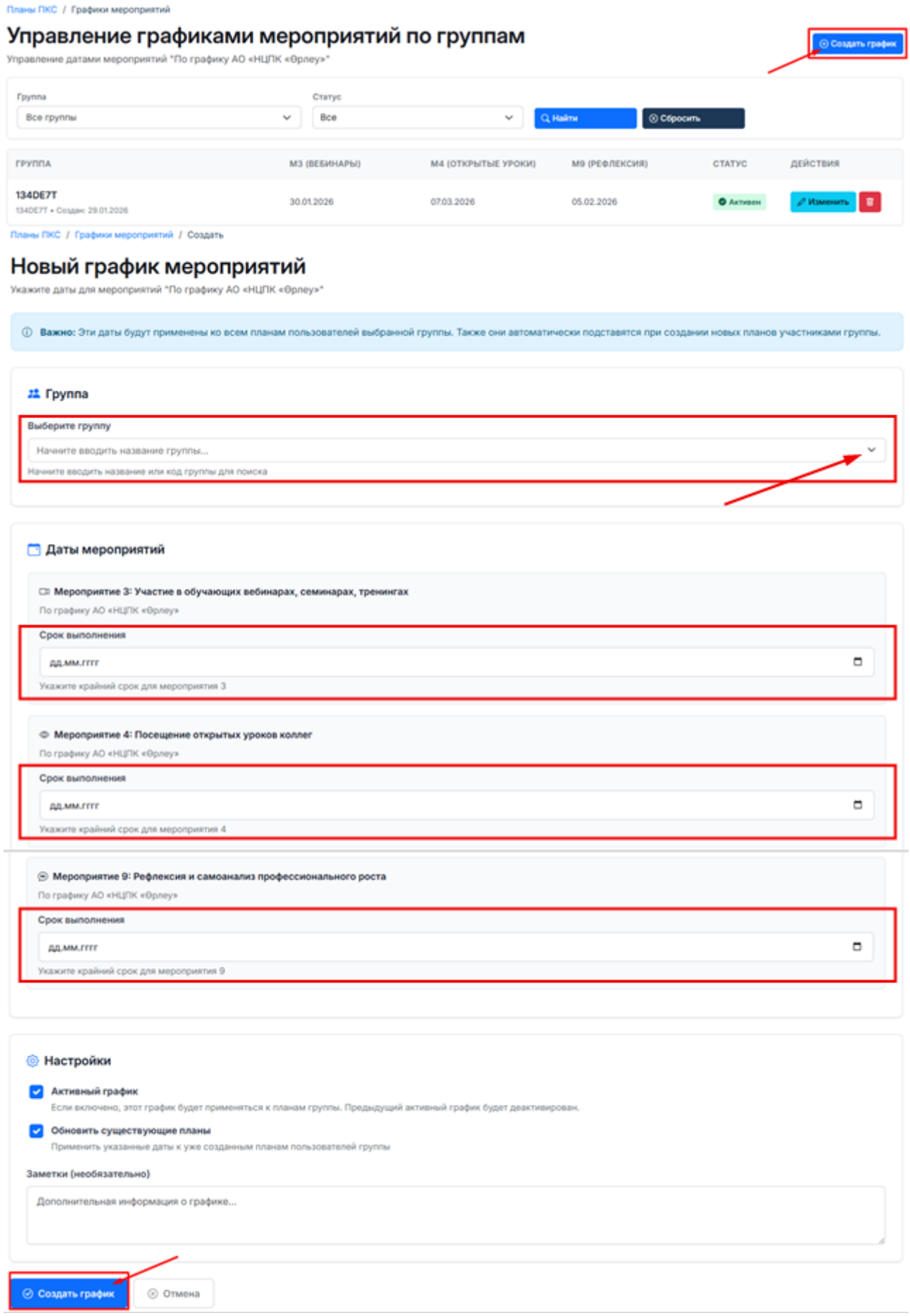

Планы ПКС / Графики мероприятий
Управление графиками мероприятий по группам
Управление датами мероприятий "По графику АО «НЦПК «Өрлеу»"
Создать график
Группа
Все группы
Статус
Все
Найти
Сбросить
ГРУППА
М3 (ВЕБИНАРЫ)
М4 (ОТКРЫТЫЕ УРОКИ)
М9 (РЕФЛЕКСИЯ)
СТАТУС
ДЕЙСТВИЯ
134DE7T
134DE7T • Создан: 29.01.2026
30.01.2026
07.03.2026
05.02.2026
Активен
Изменить
Планы ПКС / Графики мероприятий / Создать
Новый график мероприятий
Укажите даты для мероприятий "По графику АО «НЦПК «Өрлеу»"
Важно: Эти даты будут применены ко всем планам пользователей выбранной группы. Также они автоматически подставятся при создании новых планов участниками группы.
Группа
Выберите группу
Начните вводить название группы...
Начните вводить название или код группы для поиска
Даты мероприятий
Мероприятие 3: Участие в обучающих вебинарах, семинарах, тренингах
По графику АО «НЦПК «Өрлеу»
Срок выполнения
дд.мм.гггг
Укажите крайний срок для мероприятия 3
Мероприятие 4: Посещение открытых уроков коллег
По графику АО «НЦПК «Өрлеу»
Срок выполнения
дд.мм.гггг
Укажите крайний срок для мероприятия 4
Мероприятие 9: Рефлексия и самоанализ профессионального роста
По графику АО «НЦПК «Өрлеу»
Срок выполнения
дд.мм.гггг
Укажите крайний срок для мероприятия 9
Настройки
Активный график
Если включено, этот график будет применяться к планам группы. Предыдущий активный график будет деактивирован.
Обновить существующие планы
Применить указанные даты к уже созданным планам пользователей группы
Заметки (необязательно)
Дополнительная информация о графике...
Создать график
Отмена

Рисунок 5.

7. После заполнения графиков мероприятий куратору необходимо повторить действия, указанные в пунктах 3 и 4. На следующем этапе куратору становится доступен просмотр планов мероприятий педагогов. Куратор может ознакомиться с такими мероприятиями, как планирование урока, проведение урока, а также планирование внеклассного мероприятия с участием родителей. Кроме того, в мероприятии № 1 куратор может просмотреть детальную оценку по разделам, сформированную и рекомендованную ИИ-ассистентом (*см. рисунок 6*).

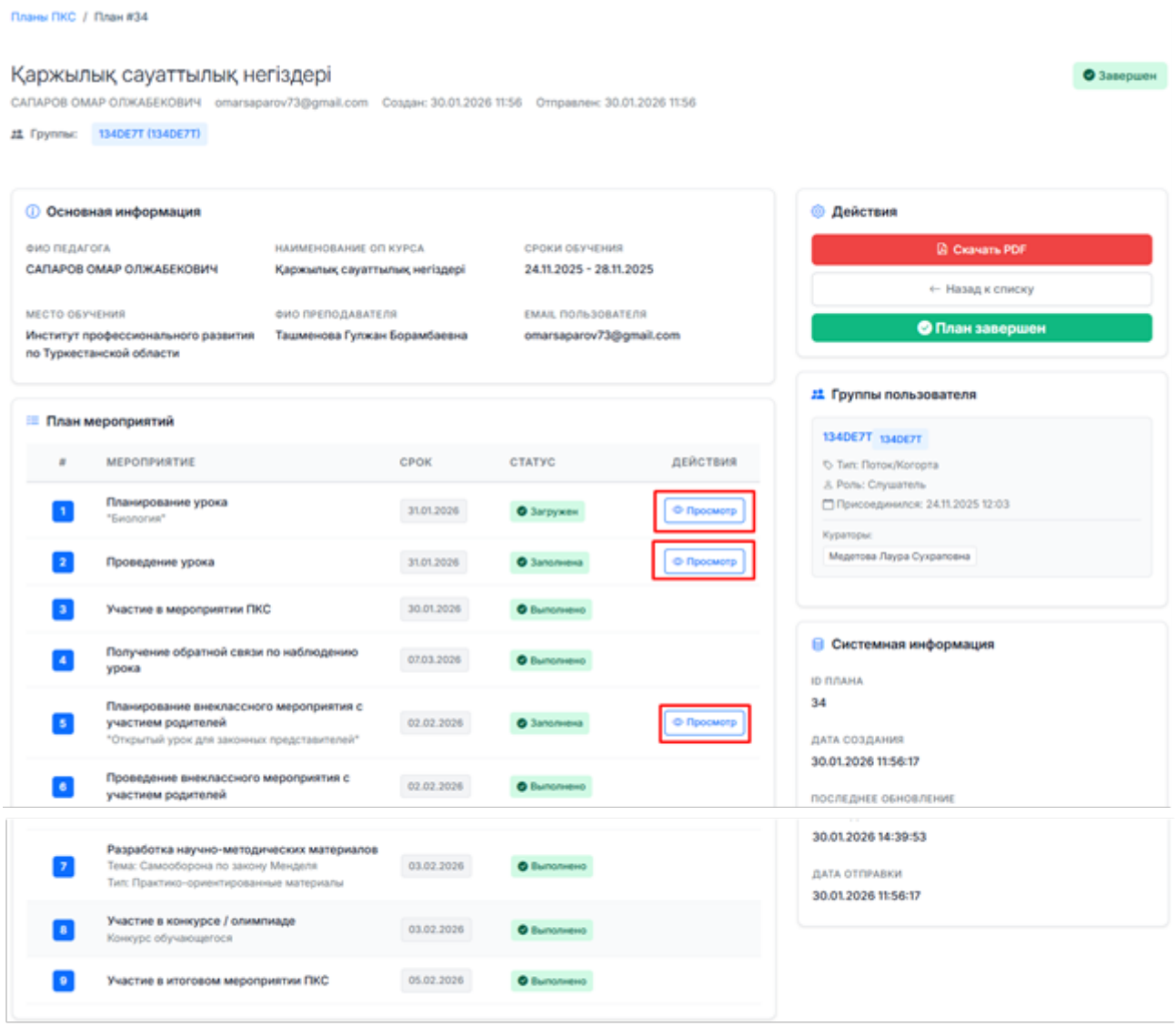


Рисунок 6.

8. После просмотра планов педагогов куратору необходимо их согласовать. Для этого в верхней части страницы, в блоке с основной информацией, справа необходимо нажать кнопку "**Согласовать**" (*см. рисунок 7*).

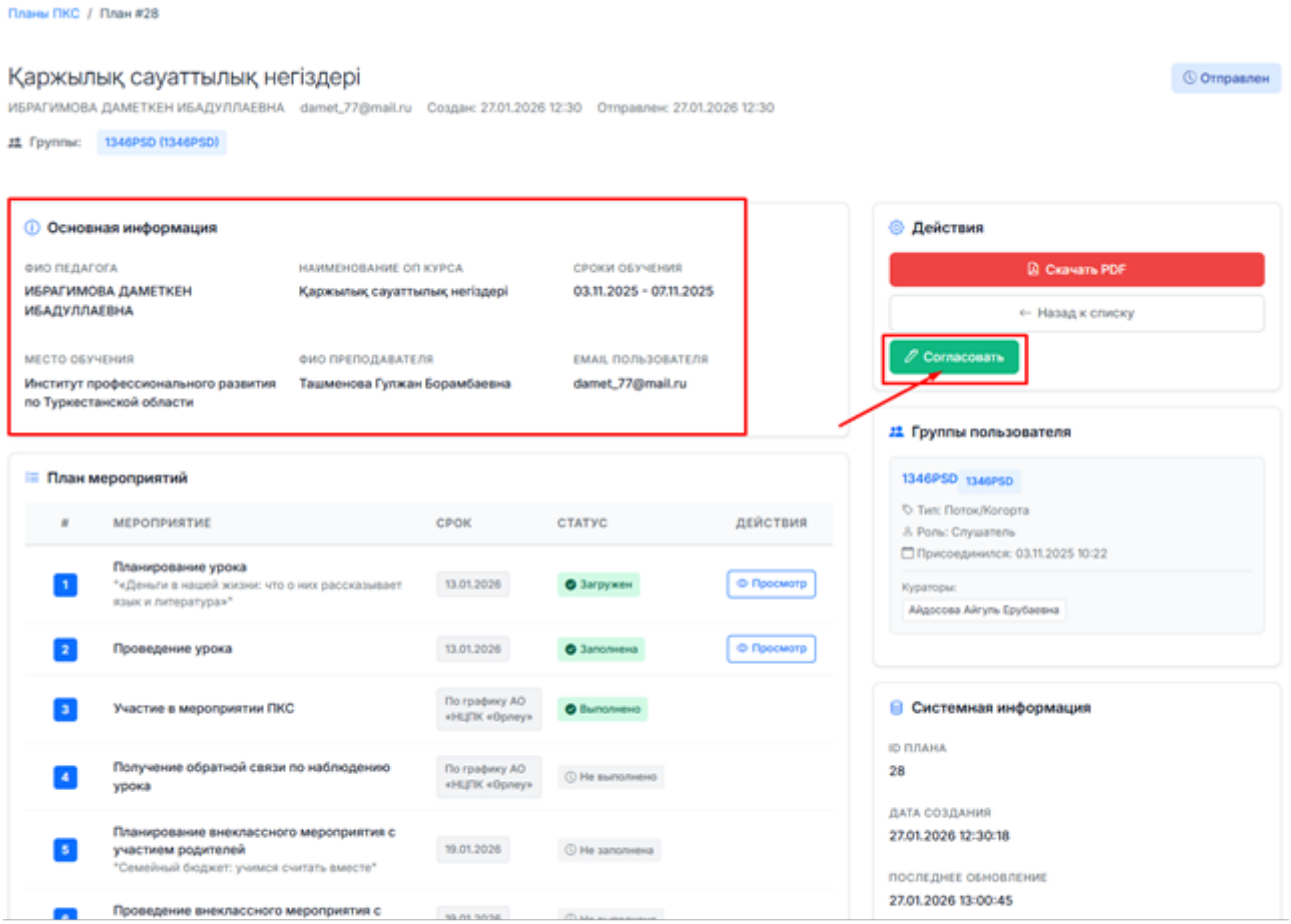


Рисунок 7.

Revision #4
Created 2026-01-29 03:18:09 UTC
Updated 2026-04-02 07:16:31 UTC by МАДИЯР КАИРБЕКОВ