

ИНСТРУКЦИЯ по добавлению и управлению учебной нагрузкой (индивидуальными планами ППС) для Заведующих кафедрами

Данное руководство предназначено для **Заведующих кафедрами**. Инструкция регламентирует процесс создания индивидуальных планов и распределения учебной нагрузки для тренеров (преподавателей) вашей кафедры в системе «Өрлеу».

🏠 1. Общие правила и ограничения по нагрузке

- **🔑 Права доступа:** Добавлять индивидуальные планы могут *только* заведующие кафедрами и строго для тренеров своего подразделения.
- **📅 Период действия:** Индивидуальный план создается на определенный промежуток времени (как правило, в начале календарного года **на весь год** — с 01.01 по 31.12).
- **📊 Лимиты установленной учебной нагрузки (УУН):**
 - **👤 Для Преподавателей (тренеров)** — максимум **600 часов**.
 - **👤 Для Заведующих кафедрами** — максимум **480 часов**.
- **🚫 Сверхнормативная нагрузка:** Любые часы, превышающие данные лимиты, вносятся в отдельное поле внизу формы.
- **✎ Редактирование данных:** Заведующий кафедрой *не может самостоятельно редактировать* уже сохраненный план. Правом редактирования обладает исключительно **Учебный департамент Центрального Аппарата**.

2. Пошаговый процесс добавления индивидуального плана

Для того чтобы зафиксировать нагрузку преподавателя, выполните следующие действия:

Шаг 1. Переход к разделу

В левом боковом меню системы выберите пункт «Индивидуальные планы ППС» (см. Рис. 1).

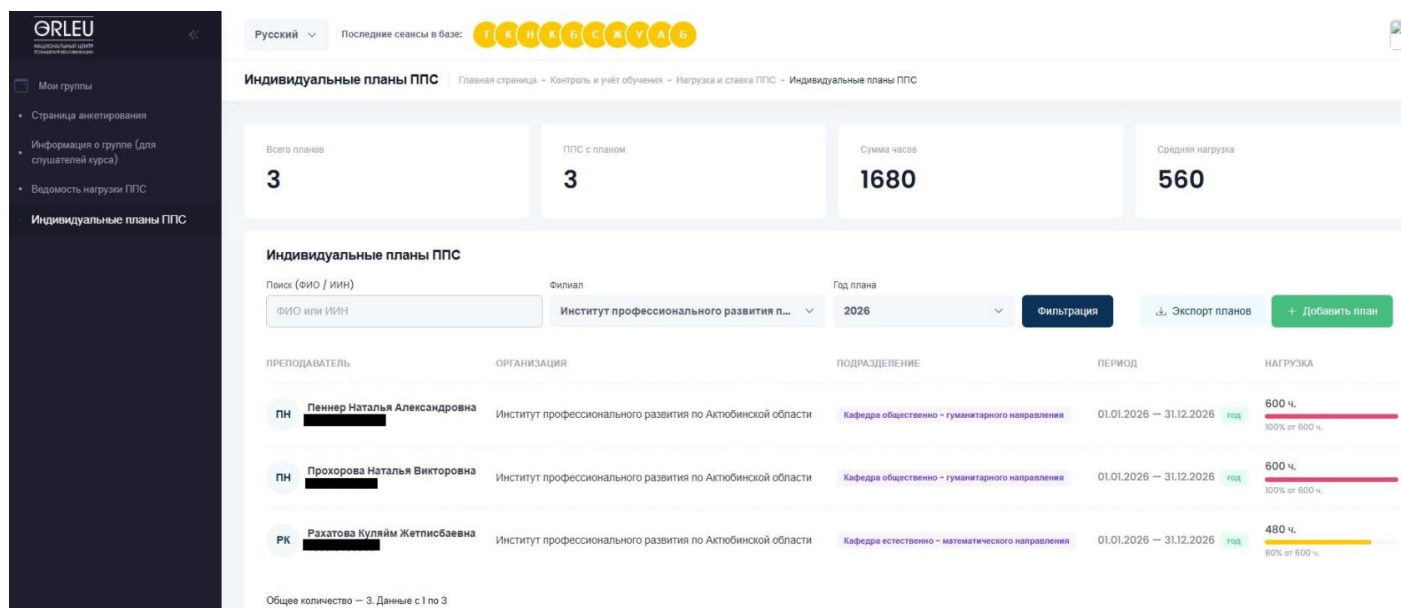


Рис. 1

Шаг 2. Инициация создания плана

В верхнем правом углу открывшейся панели нажмите на зеленую кнопку «+ Добавить план». Перед вами откроется модальное окно (см. Рис. 2).

Добавить план

Преподаватель (ППС) *

Выберите преподавателя

Дата начала *

Дата окончания *

дд.мм.гггг

дд.мм.гггг

☐ На текущий год (2026)

Ставка *

—

Установленная учебная нагрузка (УУН) *

Максимум для преподавателя: 600 ч.

Сверх установленная учебная нагрузка (СУУН)

Отмена Сохранить

Рис. 2

□ Шаг 3. Заполнение формы «Добавить план»

Последовательно заполните все обязательные поля, отмеченные красной звездочкой *:

- □ **Преподаватель (ППС):** Выберите нужного сотрудника вашей кафедры из выпадающего списка.
- □ **Период действия:** Укажите «Дата начала» и «Дата окончания» вручную, либо активируйте чекбокс «**На текущий год**» (в данном случае автоматически

выставится период с 01.01 по 31.12, как показано на Рис. 3).

- ☐ **Ставка:** Выберите размер ставки сотрудника из выпадающего списка (доступные варианты: 0,25, 0,5, 0,75, 1).
- ☐ **Установленная учебная нагрузка (УУН):** Введите количество часов плановой нагрузки.

⚠ **Важно:** Система автоматически заблокирует сохранение и выдаст ошибку «Значение должно быть меньше или равно 600», если для обычного преподавателя вы попытаетесь ввести значение выше лимита (например, 650 часов, как на скриншоте Рис. 3).

Добавить план



Преподаватель (ППС) *

Ермекова Нұргүл Нұрдәулетқызы



Дата начала *

01.01.2026



Дата окончания *

31.12.2026



☒ На текущий год (2026)

Ставка *

1



Установленная учебная нагрузка (УУН) *

650



Максимум для п



Значение должно быть меньше или равно 600.

Сверх установленная учебная нагрузка (СУУН)

150

Отмена

Сохранить

Рис. 3

- **Сверх установленная учебная нагрузка (СУУН):** Если у преподавателя есть часы сверх установленного лимита (600 часов для ППС / 480 часов для зав. кафедрой), укажите этот остаток в данном поле (см. пример заполнения поля на Рис. 3).

Шаг 4. Сохранение

Проверьте корректность введенных данных и нажмите синюю кнопку «Сохранить» внизу формы. План появится в общем списке вашей кафедры (см. Рис. 4).

Индивидуальные планы ППС

Поиск (ФИО / ИИН) Филиал Год плана

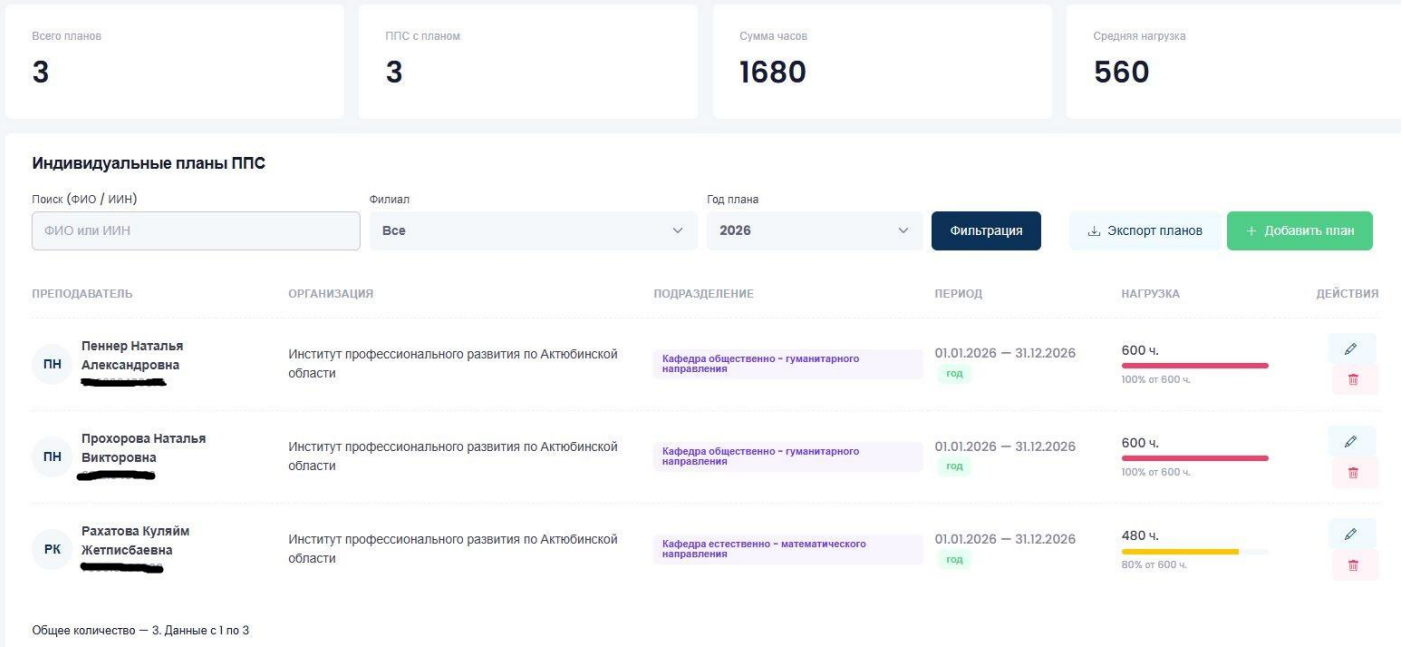
ПРЕПОДАВАТЕЛЬ	ОРГАНИЗАЦИЯ	ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ	ПЕРИОД	НАГРУЗКА
ПН  Пеннер Наталья Александровна	Институт профессионального развития по Актыбинской области	Кафедра общественно - гуманитарного направления	01.01.2026 — 31.12.2026 год	600 ч. 100% от 600 ч.
ПН  Прохорова Наталья Викторовна	Институт профессионального развития по Актыбинской области	Кафедра общественно - гуманитарного направления	01.01.2026 — 31.12.2026 год	600 ч. 100% от 600 ч.
РК  Рахатова Куляйм Жетписбаевна	Институт профессионального развития по Актыбинской области	Кафедра естественно - математического направления	01.01.2026 — 31.12.2026 год	480 ч. 80% от 600 ч.

Рис. 4

3. Порядок изменения и редактирования планов

Если у преподавателя изменились обстоятельства (болезнь, увольнение, кадровые перестановки) и часть его нагрузки необходимо передать другому тренеру, процедура корректировки происходит следующим образом:

-  **Обращение в Центральный Аппарат:** Так как у заведующего кафедрой кнопка редактирования (иконка «Карандаш» на Рис. 5) в рабочем интерфейсе служит лишь для ознакомления или отправки запроса, фактическое изменение данных заблокировано и закреплено за **Учебным департаментом**.
-  **Обязательное заполнение примечания:** При внесении изменений в форме «**Редактировать план**» сотрудники Учебного департамента в обязательном порядке заполняют текстовое поле «*Примечание (номер приказа и причина изменения)*» (см. Рис. 6).
-  **Основание:** Изменения проводятся исключительно на основании официального документа. В поле примечания необходимо четко прописать причину (например, «*Передача нагрузки в связи с болезнью/уходом с работы*») и сделать прямую ссылку на **номер и дату приказа**.



Индивидуальные планы ППС

Поиск (ФИО / ИИН)

ФИО или ИИН

Филиал

Все

Год плана

2026

Фильтрация

Экспорт планов

Добавить план

ПРЕПОДАВАТЕЛЬ	ОРГАНИЗАЦИЯ	ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ	ПЕРИОД	НАГРУЗКА	ДЕЙСТВИЯ
ПН Пеннер Наталья Александровна	Институт профессионального развития по Актобинской области	Кафедра общественно - гуманитарного направления	01.01.2026 — 31.12.2026 год	600 ч. 100% от 600 ч.	✎ 🗑
ПН Прохорова Наталья Викторовна	Институт профессионального развития по Актобинской области	Кафедра общественно - гуманитарного направления	01.01.2026 — 31.12.2026 год	600 ч. 100% от 600 ч.	✎ 🗑
РК Рахатова Куляйм Жетписбаевна	Институт профессионального развития по Актобинской области	Кафедра естественно - математического направления	01.01.2026 — 31.12.2026 год	480 ч. 80% от 600 ч.	✎ 🗑

Общее количество — 3. Данные с 1 по 3

Рис. 5

Редактировать план



Преподаватель (ППС) *

Пеннер Наталья Александровна



Дата начала *

01.01.2026



Дата окончания *

31.12.2026



На текущий год (2026)

Ставка *

1



Установленная учебная нагрузка (УУН) *

600

Максимум для преподавателя: 600 ч.

Сверх установленная учебная нагрузка (СУУН)

40

Примечание (номер приказа и причина изменения) *

Укажите номер приказа и причину изменения

Отмена

Сохранить

Рис. 6

Версия #2

МАДИЯР КАИРБЕКОВ создал 10 июня 2026 04:53:41

МАДИЯР КАИРБЕКОВ обновил 10 июня 2026 05:11:54